



Regulamin rekrutacji dzieci do Publicznego Przedszkola Zaczarowany Gród w okresie działalności od 01.09.2020 do 31.08.2021 w ramach projektu „Zaczarowany Gród w Niemczech”

Podstawy prawne:

- Wniosek o dofinansowanie projektu pn. „Zaczarowany Gród w Niemczech”, nr RPDS.10.01.01-02-0018/19,
- Ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. Nr 173, poz.329 z późniejszymi zmianami),
- Rozporządzenie MEN z 27 maja 2009 w sprawie rodzajów innych form wychowania przedszkolnego, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobów ich działania (Dz. U. Nr 83, poz. 693).

Rozdział I Informacje ogólne

1. Publiczne Przedszkole Zaczarowany Gród w Niemczech w ramach otrzymanego dofinansowania realizuje projekt „Zaczarowany Gród w Niemczech” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Regionalny Program Operacyjny Województwa Dolnośląskiego 2014-2020, 10.1.1 Zapewnienie równego dostępu do wysokiej jakości edukacji przedszkolnej - konkursy horyzontalne.
2. Projekt jest realizowany jest w okresie od 2020-07-01 do: 2022-02-28
3. Działalność Przedszkola w ramach projektu zaplanowana jest na okres od 2020-07-01 r do 2021-08-31 r.
4. Lokalizacja Przedszkola to obiekt przy ul. Bolesława Chrobrego 21, 58-230 Niemcza.
5. Pobyt dziecka w oddziale przedszkolnym jest współfinansowany ze środków unijnych oraz wpłat rodzica/opiekuna prawnego przez okres 12 miesięcy od momentu podpisania umowy z rodzicem na udział dziecka w przedszkolu – jednakże maksymalnie do 31.08.2021 r.
6. Po upływie 12 miesięcy pobyt dziecka w oddziale przedszkolnym jest finansowany przez rodzica/opiekuna prawnego wg zasad obowiązujących w innych publicznych przedszkolach z możliwością uzyskania finansowania z Gminy Niemcza.

Rozdział II Zasady postępowania rekrutacyjnego

1. Rekrutacja dzieci do Przedszkola prowadzona jest przez Dyrektorkę Przedszkola.
2. Dyrektorka Przedszkola powołuje Komisję Rekrutacyjną, w skład której wchodzi 2 osoby - przedstawiciele Przedszkola.
3. Komisja Rekrutacyjna prowadzi rekrutację dzieci w zgodzie z zasadami rekrutacji zapisanymi w niniejszym Regulaminie.



4. W okresie od 01.09.2020 do 30 września 2023/1.08.2021 r. może uczęszczać do przedszkola dodatkowo **25 dzieci** w wieku 2,5 - 6 lat (1 grupa przedszkolna). Dyrektorka Przedszkola zastrzega sobie prawo do zwiększenia ilości uczęszczających dzieci, pod warunkiem fizycznej możliwości, zgodnie z przepisami BHP i Sanepid.
5. Do Przedszkola przyjmowane są dzieci wg następujących kryteriów:
 - a) Wiek dzieci od 3-6 lat, w szczególnych przypadkach 2,5 roku i powyżej 6 lat.
Waga punktowa:
 - wiek poniżej 2,5 roku życia i od 7 roku życia wzwyż 0 pkt,
 - wiek 2,5-6 lat 1pkt.
 - b) Miejsce zamieszkania rodziców/opiekunów prawnych:
Waga punktowa:
 - poza Gminą Niemcza 0 pkt.
 - Gmina Niemcza 1 pkt,

W pierwszej kolejności będą przyjmowane dzieci z rodzin o najtrudniejszej sytuacji materialnej, w tym przypadku zastosowano kryteria dodatkowe (maks. 5 punktów)¹:

 - dzieci z niepełnosprawnością – 3 pkt (potwierdzenie na podstawie orzeczenia o niepełnosprawności)
 - dzieci z rodzin w niekorzystnej sytuacji ekonomicznej – 2 punkty (potwierdzenie na podstawie oświadczenia)
 - c) Kryterium pierwszeństwa: dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności.
 - d) Przy uzyskaniu jednakowej liczby punktów (bez dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności) decydować będzie kolejność zgłoszeń.
 - e) Do przedszkola będą przyjmowane dzieci bez względu na płeć, rasę, pochodzenie etniczne, religię, światopogląd, niepełnosprawność
 - f) Wszystkie ww. kryteria będą weryfikowane i oceniane przez Komisję Rekrutacyjną, o której mowa w Rozdziale II, punkt 2 oraz 3.
6. W przypadku zgłoszenia się większej liczby dzieci niż liczba miejsc wskazana w Rozdziale II, punkt 4 niniejszego regulaminu zostanie stworzona lista rezerwowa.
7. Dzieci z listy rezerwowej będą przyjmowane do przedszkola w przypadku wolnych miejsc powstałych w wyniku rezygnacji dzieci uczęszczających już do przedszkola z przyczyn zdrowotnych, losowych itp.
8. Zapisy do Przedszkola w Strudze odbywają się w terminie:

1Z uwagi na zapis, 2 sierpnia 2018 r. weszła w życie tzw. Omnibus, czyli pakiet zmian w rozporządzeniach unijnych, upraszczających zasady finansowe – nie przetwarza się następujących danych:

a) Osoba przebywająca w gospodarstwie domowym bez osób pracujących:

- w tym: w gospodarstwie domowym z dziećmi pozostającymi na utrzymaniu,

b) Osoba żyjąca w gospodarstwie składającym się z jednej osoby dorosłej i dzieci pozostających na utrzymaniu.



- od 1.08.2020 do 28.08.2020 do godziny 15.00, a w przypadku niewyczerpania miejsc do momentu wyczerpania miejsc
9. Rodzice (opiekunowie prawni dziecka) zobowiązani są przy zapisywaniu dziecka złożyć na w/w adresy następujące dokumenty:
- a) Deklaracje uczestnictwa w projekcie,
 - b) Odpowiednie zaświadczenie / oświadczenie (zgodnie z Rozdziałem II, punkt 5),
 - c) Pozostałe dokumenty określone w rozdziale IV, punkt 1.
10. Dokumenty składane drogą elektroniczną nie będą przyjmowane i nie będą stanowiły przedmiotu analizy Komisji Rekrutacyjnej.
11. Dokumenty wskazane w punkcie 9 należy złożyć w zaklejonej kopercie z napisem „Projekt” – Rekrutacja 2020”. Na kopercie ma znaleźć się również imię i nazwisko rodzica/opiekuna składającego deklarację uczestnictwa.
12. W przypadku niewłaściwego wypełnienia deklaracji lub braku załączników, rodzic/opiekun zostanie o tym poinformowany telefonicznie i będzie zobowiązany do poprawienia lub uzupełnienia dokumentów w terminie 3 dni od daty wezwania do uzupełnienia.
13. Komisja Rekrutacyjna sporządzi protokół z postępowania rekrutacyjnego do którego załącza:
- a) listę dzieci przyjętych do przedszkola wg kryteriów,
 - b) listę rezerwową.
14. Wyniki rekrutacji do przedszkola w formie listy dzieci przyjętych i nie przyjętych do Przedszkola zostaną podane:
- 31.08.2020 dla osób zakwalifikowanych do tego terminu, wraz z informacją czy zostały jeszcze miejsca w Przedszkolu
 - W przypadku niewyczerpania miejsc - po wyczerpaniu miejsc
- i wywieszone w Przedszkolu i na stronie <https://przedszkoleniemcza.edupage.org/>
- Na listach dzieci przyjętych/nieprzyjętych znajdują się wyłącznie numery złożonych przez rodziców/opiekunów deklaracji uczestnictwa w projekcie.
15. W celu sprawdzenia listy, rodzice/opiekunowie muszą posiadać/pamiętać numer złożonej deklaracji uczestnictwa.
16. Pracownicy Przedszkola nie będą podawali informacji telefonicznie o imionach i nazwiskach dzieci przyjętych lub nie przyjętych do Przedszkola.

Rozdział III Zasady ogłaszania rekrutacji

Rekrutacja na kolejny rok zostanie ogłoszona przez Przedszkole na podstawie odrębnego regulaminu opublikowanego do końca **marca 2021**

Rozdział IV Przepisy końcowe



1. Rodzice zgłaszając swoje dzieci do Przedszkola zobowiązani są do wypełnienia i podpisania następujących dokumentów:
 - a) Deklaracja uczestnictwa w projekcie – 1 egzemplarz
 - b) Oświadczenie – zgoda na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych dziecka – 1 egzemplarz,
 - c) Oświadczenie opiekunów dziecka o trudnej sytuacji ekonomicznej: dochód w rodzinie równy lub poniżej minimalnej płacy krajowej ustalonej na rok przystąpienia do projektu (jeżeli jest) – 1 egzemplarz,
 - d) Oświadczenie opiekunów dziecka o miejscu zamieszkania i pracy – 1 egzemplarz,
 - e) Orzeczenie o niepełnosprawności (jeżeli jest) – 1 egzemplarz,
 - f) Karta zgłoszenia dziecka – 1 egzemplarz,
 - g) Zgoda na wykorzystanie wizerunku / zdjęć dziecka do dokumentacji projektowej i zamieszczanie ich na stronie FB i [strona](https://przedszkoleniemcza.edupage.org/) <https://przedszkoleniemcza.edupage.org/> (karta zgłoszenia dziecka),
2. Po przyjęciu dziecka do Przedszkola Publicznego z rodzicem podpisywane są dokumenty:
 - a) Umowa uczestnictwa dziecka w projekcie – 2 egzemplarze,
 - b) Oświadczenie – zgoda na udział dziecka w zajęciach dodatkowych – 1 egzemplarz,
 - c) Upoważnienie do odbioru dziecka przez inne osoby – 1 egzemplarz (karta zgłoszenia dziecka),
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1.08.2020 r.